



**Secretaría de Trabajo y Seguridad Social
Comité de Probidad y Ética Pública**

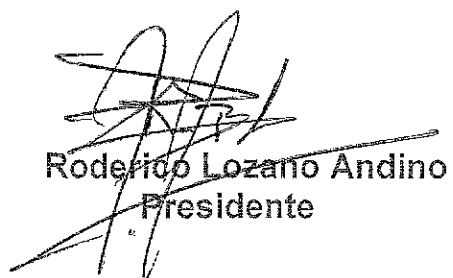


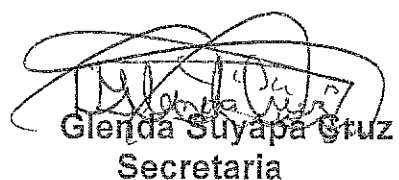
* * * * *
SECRETARÍA DE TRABAJO Y
SEGURIDAD SOCIAL


Plan de Trabajo del 14 de Julio al 31 de Diciembre 2016

Ítem	Objetivo Especifico	Meta	Actividad	Indicador	Fecha de Realización	Responsable	Recursos
1	Dar a conocer los integrantes y funciones del Comité de Ética elegidos para el periodo 2016-2018	Lograr que todos los empleados y funcionarios de la STSS conozcan las funciones y objetivo del Comité de Ética	Diseñar tríptico, solicitud de materiales, impresión y entrega del mismo	Tríptico elaborado y entregado	Agosto	Comité de ética / informática	Cantidad de Materiales suministrados por proveeduría y recurso humano
2	Fortalecer e inculcar los valores familiares a los empleados de la STSS y usuarios de la Institución	Que todos los funcionarios, empleados y usuarios conozcan o aumenten sus conocimientos en los valores familiares	Coordinar con las autoridades superiores e instancias correspondientes el permiso, lugar y materiales a utilizar en la elaboración del mural y meditación del significado de la familia	Mural elaborado y reunión	Agosto	Comité de Ética	Cantidad de materiales suministrados por Proveeduría y recurso humano
3	Diseñar e implementar en la página Web de la STSS un link del Comité de Ética donde se conozca todos los aspectos relacionados y servicios del mismo	Lograr que todos los empleados y usuarios externos tengan acceso y uso de los servicios brindados	Coordinar con la Unidad de Informática el diseño y herramientas a incluir	Link elaborado	septiembre	Comité de Ética /Enlace TSC/ Informática	Recurso humano y tecnológico
4	Informar a las autoridades superiores y al TSC sobre las acciones realizadas por el comité en el tercer trimestre	Que los funcionarios de la STSS y autoridades del TSC conozcan las actividades realizadas y el grado de cumplimiento realizado por el comité	Elaboración de Informe	Informe elaborado y entregado	Septiembre	Comité de Ética	Recurso humano, materiales, equipo y pagina Web
5	Fomentar mediante talleres a los nuevos empleados el código de Probidad y Ética del servidor público y su reglamento	Lograr que conozcan e implementen las normas, obligaciones y prohibiciones del Código de Ética	Talleres de Capacitación	Talleres impartidos	Octubre y Noviembre	Comité de Ética / RRHH / TSC	Logística / Recurso humano

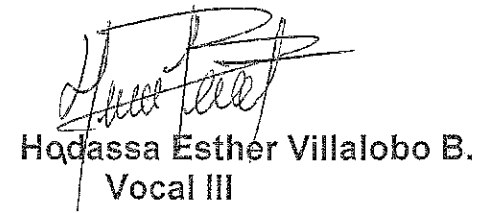
6	Cooperar con las Autoridades Superiores en la realización del evento navideño	Que con el apoyo del Comité las autoridades Superiores realicen en el mes de diciembre un evento satisfactorio y organizado a los empleados de la STSS	Coordinar con las autoridades las obligaciones y funciones que desarrollará el Comité en el evento	Evento realizado	Diciembre	Comité de Ética / Autoridades Superiores	Logística / Recurso humano
7	Informar a las autoridades superiores y al TSC sobre las acciones realizadas por el comité en el cuarto trimestre	Que los funcionarios de la STSS y autoridades del TSC conozcan las actividades realizadas y el grado de cumplimiento realizado por el comité	Elaboración de Informe	Informe elaborado y entregado	Diciembre	Comité de Ética	Recurso humano, materiales, equipo y pagina Web

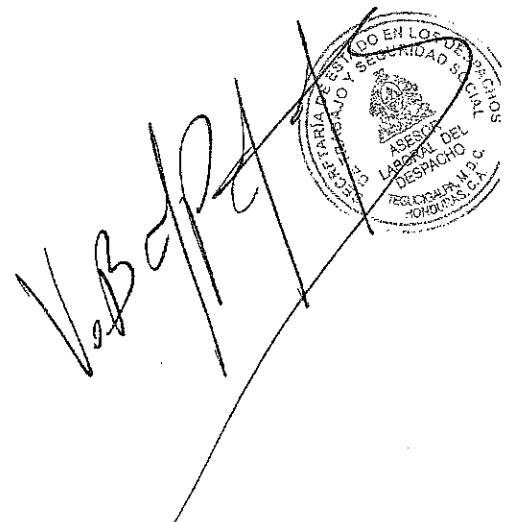

Roderico Lozano Andino
 Presidente


Glenda Suyapa Cruz
 Secretaria


Pedro Menjivar Cisneros
 Vocal I


José Francisco Alonzo
 Vocal II


Hqdassa Esther Villalobo B.
 Vocal III


 V.B. P.A.
 SECRETARIA DE ESTADISTICA Y SEGURIDAD SOCIAL
 ASESORIA LABORAL DEL DESPACHO
 REGISTRO NACIONAL DE TRABAJADORES