



PRESENTADO POR EL COMITÉ DE
PROBIDAD Y ETICA SETRASS

INFORME DE RESULTADOS

OBTENIDOS EN EL SEGUNDO TRIMESTRE

ABRIL A JUNIO DEL 2024



Índice

1. Resumen de Actividades	3
2. Introducción:	4
3. Objetivos	5
4. Evaluación del Plan Operativo II trimestre	5
4.1 Análisis de Resultados	5
4.1.1 Análisis de Actividad N° 1	5
4.1.2 Análisis de Actividad N° 2	6
4.1.3 Análisis de Actividad N°3	6
4.1.4 Análisis de Actividad N° 4	6
4.1.5 Análisis de Actividad N° 5	7
4.1.6 Análisis de Actividad N° 6	8
4.1.7 Análisis de Actividad N° 7	8
4.1.8 Análisis de Actividad N° 8	9
5. Conclusiones	10
6. Recomendaciones	11
7. Anexos	12

Índice de Tablas

Tabla 1: Plan de Actividades II Trimestre.....	5
Tabla 2: Actividad N° 1 mes de Abril.....	5
Tabla 3: Actividad N° 2 mes de abril.....	6
Tabla 4: Actividad N°3 mes de mayo	6
Tabla 5: Actividad N°4 mes de mayo	7
Tabla 6: Actividad N° 5 mes de junio	7
Tabla 7: Actividad N° 6 mes de junio	8
Tabla 8: Actividad N° 7 mes de junio	9
Tabla 9: Actividad N° 8 mes de junio	9
Tabla 10: Resumen de Actividades II Trimestre.....	3

1. Resumen de Actividades

Tabla 1: Resumen de Actividades II Trimestre

N	Actividad	Cantidad
1	Reuniones periódicas del comité para discutir temas éticos y tomar decisiones.	9
2	Lista de personal que participa en la reuniones	32
3	Numero de actas realiza por cada reunión	6
4	Requerimiento de información enviados en físico	9
5	Requerimiento de información recibidos en físico	0
6	Evaluación y revisión de casos éticos planteados por miembros	104
7	Desarrollo y distribución de materiales educativos sobre ética y conducta profesional.	537
8	Capacitación del personal sobre temas éticos relevantes.	185
9	Apoyo y asesoramiento a la alta dirección sobre cuestiones éticas y de cumplimiento.	3
11	Celebración de eventos y reconocimientos para destacar y recompensar el comportamiento ético ejemplar dentro de la organización.	3
12	Elaboración de informes de actividades para documentar el progreso y los logros del comité.	1

Fuente. Elaboración propia

Observación: Todos los documentos y registros están archivado de manera digital y físico, reguardado por el CPE-SETRASS.

2. Introducción:

Se presenta el informe correspondiente al II trimestre (abril a junio) del año 2024, del plan operativo del Comité de Ética de SETRASS. Este informe detalla exhaustivamente las actividades realizadas durante el período mencionado, así como los logros alcanzados por los miembros del Comité.

A lo largo de este documento, se brindará un análisis detallado de los objetivos alcanzados durante este segundo trimestre, así como una evaluación exhaustiva del plan operativo. Esto incluirá un análisis de los resultados de cada actividad llevada a cabo durante los meses antes mencionados. Además, se proporcionará una descripción detallada de las reuniones periódicas mantenidas con los miembros del comité, en las que se discutieron temas cruciales como actividades, procesos de toma de decisiones, planes de capacitación y denuncias, entre otros.

El segundo trimestre ha sido esencial para definir las estrategias que guiarán las acciones del comité en los meses siguientes. Por lo tanto, en este informe se analizarán en detalle las actividades, conclusiones y recomendaciones para el Comité de Ética en SETRASS.

3. Objetivos

Objetivo General

Optimizar la eficiencia y efectividad del plan operativo del Comité de Probidad Éticas SETRASS para el II Trimestre del 2024 (abril a junio).

4. Evaluación del Plan Operativo II trimestre

La evaluación del plan de trabajo para el Comité de Probidad y Ética SETRASS, durante el segundo trimestre arroja un porcentaje del 100%. Esto indica que, en términos generales, se ha logrado un nivel satisfactorio de cumplimiento de ocho actividades realizadas y metas establecidas en el plan durante este período específico. Ver anexo 1

Tabla 2: Plan de Actividades II Trimestre

Meses	Actividades		%	
	Programado	Ejecutado	Programado	Ejecutado
Abril	2	2	100%	100%
Mayo	2	2	100%	100%
Junio	4	4	100%	100%
Total	8	8	100%	100%

Fuente: Elaboración propia

4.1 Análisis de Resultados

4.1.1 Análisis de Actividad N° 1

El objetivo de esta actividad se logró de manera satisfactoria, ya que se capacitaron a un total de 99 funcionarios de las SETRASS en el tema del Código de Ética del Servidor Público. Las capacitaciones se llevaron a cabo los días 4, 5, 16 y 17 de abril. Ver Anexo 2.

Tabla 3: Actividad N° 1 mes de Abril

N°	Objetivo Especifico	Meta	Actividad	Indicador	Resultado
1	Capacitar a todo el personal de la SETRASS sobre el Código de Ética	Adquirir los conocimientos éticos y aplicarlos dentro y fuera de la institución.	Realización de capacitación virtual y /o presencial	Número de participantes	100%

Fuente. Elaboración propia

4.1.2 Análisis de Actividad N° 2

El objetivo de esta actividad se logró de manera satisfactoria. El 9 de abril, se envió el memorando CEP-SETRASS-07-2024 solicitando información sobre el presupuesto del comité. En respuesta, la Sub Gerencia de Presupuesto, mediante el Memorando N° SETRASS-SGP-95-2024, explicó que no hay presupuesto asignado al comité de Probidad y Ética. Sin embargo, manifestaron su disposición a colaborar para cumplir con las actividades según el orden de prioridad. Hasta la fecha, solo se ha llevado a cabo una reunión. Ver Anexo 3

Tabla 4: Actividad N° 2 mes de abril

N°	Objetivo Especifico	Meta	Actividad	Indicador	Resultado
2	Pedir información sobre al presupuesto establecido al comité en el 2024	Asignación de presupuesto para el Comité	Solicitud por escrito ante las autoridades correspondientes	Cantidad de reuniones	100%

Fuente. Elaboración propia

4.1.3 Análisis de Actividad N°3

El objetivo ha sido logrado satisfactoriamente con el envío de 544 correos electrónicos el 10 de mayo de 2024. Ver anexo 4

Tabla 5: Actividad N°3 mes de mayo

N°	Objetivo Especifico	Meta	Actividad	Indicador	Resultado
3	Crear una publicidad en conmemoración el día de la madre	Que funcionario de las SETRASS reciban la información	Enviar correos institucional por la celebración del día de la madre	Numero de correo enviados	100%

Fuente. Elaboración propia

4.1.4 Análisis de Actividad N° 4

El objetivo de esta actividad se logró de manera satisfactoria, ya que se capacitaron a un total de 86 funcionarios de las SETRASS en el tema del Código de Ética del Servidor Público. Las capacitaciones se llevaron a cabo los días 6,7,13 y 14 de mayo. Ver Anexo 5

Tabla 6: Actividad N°4 mes de mayo

N°	Objetivo Especifico	Meta	Actividad	Indicador	Resultado
4	Capacitar a todo el personal de la SETRASS sobre el Código de Ética	Adquirir los conocimientos en temas de éticas	Realización de la capacitación virtual y /o presencial	Número de participante	100%

Fuente. Elaboración propia

4.1.5 Análisis de Actividad N° 5

El objetivo de esta actividad se logró de manera satisfactoria, cumpliendo con las tres acciones planificadas:

1. **Distribución del tríptico:** Se entregaron 300 trípticos de manera presencial a funcionarios de las SETRASS en Tegucigalpa y se enviaron 537 correos masivos a nivel nacional el 6 de junio de 2024.
2. **Mensaje alusivo al "Día Internacional de la Integridad y Lucha contra la Corrupción":** Se distribuyó virtualmente a través de correos masivos a 537 funcionarios.
3. **Boletín informativo:** Un boletín sobre el tema mencionado se distribuyó virtualmente por correo masivo a 537 funcionarios.

Ver anexo 6

Tabla 7: Actividad N° 5 mes de junio

N°	Objetivo Especifico	Meta	Actividad	Indicador	Resultado
5	Promover el día internacional de la integridad y Lucha contra la corrupción	Dar a conocer que la importancia a los servidores públicos de sobre el tema	Distribución de trípticos para conocimiento general sobre el día, -Diseño de fondos de pantalla alusiva. -Redacción de un boletín informativo sobre el tema	Porcentaje de información dada a los usuarios	100%

Fuente. Elaboración propia

4.1.6 Análisis de Actividad N° 6

El objetivo de esta actividad se logró de manera satisfactoria, explicando el proceso de forma detallada:

- **19 de abril de 2024:** Reunión presencial con los miembros del Comité y con la Auditoría Técnica de Investigación (ATIC) para asesoramiento sobre el formulario de denuncia.
- **17 de mayo de 2024:** Reunión presencial con los miembros del Comité y el Tribunal Superior de Cuentas (TSC) para capacitación en el tratamiento de las denuncias.
- **29 de mayo de 2024:** Aprobación del nuevo formulario de denuncia mediante el Memorando-CEP-SETRASS-15-2024.
- **17 de junio de 2024:** Entrega de denuncia a la Dirección General de Inspección mediante el Memorando-CPE-SETRASS-17-2024.
- **24 de junio de 2024:** Entrega de denuncia a la Unidad de Auditoría Técnica de Investigación mediante el Memorando-CPE-SETRASS-18-2024.

Ver anexo 7

Tabla 8: Actividad N° 6 mes de junio

N°	Objetivo Especifico	Meta	Actividad	Indicador	Resultado
6	Elaboración de plan de recolección de denuncia	Conocer las tipo de denuncia recibida	Reunión con el comité conteo de denuncia Ejecución del plan de denuncia	Cantidad de resoluciones	100%

Fuente. Elaboración propia

4.1.7 Análisis de Actividad N° 7

El objetivo de esta actividad se logró de manera satisfactoria, ya que la Subgerencia de Recursos Humanos envió la Circular N°SETRASS-SGRH-239-2024, con fecha 22 de junio de 2024. En esta circular se solicitaban las Actas de Compromiso de las personas que han recibido capacitación en el tema del Código de Ética.

Tabla 9: Actividad N° 7 mes de junio

N°	Objetivo Especifico	Meta	Actividad	Indicador	Resultado
7	Renovación de la firma del pacto de compromiso Ético de todo el personal de la SETRASS.	Compromiso de adoptar una conducta Ética dentro y fuera de la Institución para enaltecer la SETRASS.	Coordinar con la Sub-Gerencia de Recursos Humanos mediante reuniones, memorandos y otros.	Cantidad de compromisos firmados de acuerdo al número de Servidores (as) Públicos (as)	100%

Fuente. Elaboración propia

4.1.8 Análisis de Actividad N° 8

El objetivo de esta actividad se logró de manera satisfactoria, con la entrega del informe del II Trimestre de 2024 (abril a junio), que incluye los respectivos logros alcanzados.

Tabla 10: Actividad N° 8 mes de junio

N°	Objetivo Especifico	Meta	Actividad	Indicador	Resultado
8	Elaboración de informe Segundo Trimestre del comité	Cumplimiento del Plan de Trabajo	Medir los avances de las actividades programadas al final del trimestre.	Número de actividades cumplidas	100%

Fuente. Elaboración propia

5. Conclusiones

- 1.** Tras evaluar el desempeño del plan operativo del Comité de Probidad Ética SETRASS durante el segundo trimestre (abril a junio) del 2024, hay un 100% de efectividad es evidente que se han logrado avances perfectos en los procesos y resultado propuesto en el plan.
- 2.** La implementación de un formulario de denuncia digital facilitará el seguimiento y la resolución de los casos.
- 3.** Durante el periodo mencionado, el Comité de Ética llevó a cabo un total de 9 reuniones, lo que demostró un compromiso activo por parte de sus miembros en abordar y discutir una variedad de temas importantes relacionados con la ética y la integridad dentro de la institución.

6. Recomendaciones

1. A la luz de estos resultados, es importante que el Comité de Probidad y Ética SETRASS, continúe con el mismo nivel de dedicación y enfoque durante los próximos trimestres. Además, se podría considerar la identificación de áreas específicas donde se pueda mejorar para aumentar aún más el porcentaje de cumplimiento.
2. Continuar con la frecuencia y regularidad de las reuniones. Mantener un calendario regular de reuniones es esencial para garantizar que se aborden oportunamente los problemas éticos y se tomen decisiones adecuadas.

7. Anexos

Anexo 1

Planificación de Anual del Comité de Probidad Ética SETRASS 2024

II Trimestre

N°	Objetivo Especifico	Meta	Actividad	Indicador	Fecha de Realización	Responsable	Recursos
1	Capacitar a todo el personal de la SETRASS sobre el Código de Ética	Adquirir los conocimientos éticos y aplicarlos dentro y fuera de la institución.	Realización de capacitación virtual y /o presencial	Número de participantes	Abril	Comité de Ética, RRHH y TSC	Logísticas y personal comité
2	Pedir información sobre al presupuesto establecido al comité en el 2024	Asignación de presupuesto para el Comité	Solicitud por escrito ante las autoridades correspondientes	Cantidad de reuniones	Abril	Comité de Ética y otros	Oficios y reuniones
3	Crear una publicidad en conmemoración el día de la madre	Que funcionario de las SETRASS reciban la información	Enviar correos institucional por la celebración del día de la madre	Numero de correo enviados	Mayo	Comité de Ética, publicidad y informativa	Oficios y software
4	Capacitar a todo el personal de la SETRASS sobre el Código de Ética	Adquirir los conocimientos en temas de éticas	Realización de la capacitación virtual y /o presencial	Número de participante	Mayo	Comité de ética, RRHH y TSC	Logísticas y personal comité
5	Promover el día internacional de la integridad y Lucha contra la corrupción	Dar a conocer que la importancia a los servidores públicos de sobre el terma	Distribución de trifolios para conocimiento general sobre el día, -Diseño de fondos de pantalla alusivo, Redacción de un boletín informativo sobre el tema	Porcentaje de información dada a los usuarios	Junio	Comité de Ética	Logísticas y personal comité

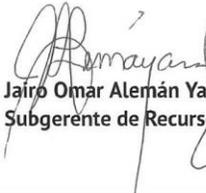
6	Elaboración de plan de recolección de denuncia	Conocer las tipo de denuncia recibidas	Reunión con el comité contee de denuncia Ejecución del plan de denuncia	Cantidad de resoluciones	Junio	Comité de Ética	Reuniones
7	Renovación de la firma del pacto de compromiso Ético de todo el personal de la SETRASS.	Compromiso de adoptar una conducta Ética dentro y fuera de la Institución para enaltecer la SETRASS.	Coordinar con la Sub-Gerencia de Recursos Humanos mediante reuniones, memorandos y otros.	Cantidad de compromisos firmados de acuerdo al número de Servidores (as) Públicos (as)	Junio	Comité de ética, RRHH, Personal SETRASS	Logística
8	Elaboración de informe Segundo Trimestre del comité	Cumplimiento del Plan de Trabajo	Medir los avances de las actividades programadas al final del trimestre	Número de actividades cumplidas	Junio	Comité de ética	Miembros del comité

Anexo 2



MEMORANDO-No. SETRASS-SGRH-0332-2024

Para: **Miembros del Comité de Probidad y Ética SETRASS**
Rosmeri Avila
Secretaria
Roxana Argueta
Vocal I
Javier Morales
Vocal II
Diana Flores
Vocal III

De: 
Jairo Omar Alemán Yanes
Subgerente de Recursos Humanos



Asunto: Entrega de listados de Asistencia de Capacitación sobre Código de Ética del Servidor Público.

Fecha: 19 abril, 2024

Es un placer saludarles cordialmente, con la finalidad de remitirle al Comité de Probidad y Ética el listado de Personal capacitado en el mes de abril por el Tribunal Superior de Cuentas, con Temática de Código de Conducta de Ética del Servidor Público los días 4, 5, 16 y 17 del mes de abril, en los cuales se programó impartir dicha formación a 120 personas dividida en 4 grupos de 30 servidores públicos, de los que asistieron 99 personas de distintas dependencias en nuestra Institución, entre ellas: Dirección General de Previsión Social, Procuraduría General del Trabajo y Secretaría General (incluyendo a Unidad de Servicios Legales, Unidad de Comunicación Institucional, Unidad de Cooperación Externa y Transparencia y Servicio al usuario), tal como se detallan en la siguiente tabla:



Recdido
Javier Morales
Vocal II
19-04-24
7:42

www.trabajo.gob.hn


Dirección General de Previsión Social
Calle 100, Zona 10, Tegucigalpa, Honduras
Tel: (504) 222-1000

Asistencia Capacitación sobre Código de Ética Abril 20 (Responses)

Timestamp	Nombre completo	Número de Identidad	Género	Dirección/Unidad a la que pertenece.	Número de Teléfono Electrónico	Jornada
4/4/2024 13:08:56	Kensy Merary Pérez Cruz	1626200000054	Femenino	Dirección General de Previsión Social	kensyperez250@gmail.com	4 de abril 1:00 pm a 2:30 pm
4/4/2024 13:10:53	Lourdes Patricia Ulloa RI	0501198007662	Femenino	Dirección General de Previsión Social	Lourdesulloa1980@hotmail.com	4 de abril 1:00 pm a 2:30 pm
4/4/2024 13:13:10	Anylí Gisell Marín Molina	0501199904333	Femenino	Dirección General de Previsión Social	anylmarmolin01@gmail.com	4 de abril 1:00 pm a 2:30 pm
4/4/2024 13:17:38	José edgardo Iadino zald	0401198600546	Masculino	Dirección General de Previsión Social	Ladino201765@yahoo.com	4 de abril 1:00 pm a 2:30 pm
4/4/2024 13:18:09	Maria Alejandra Aguirin	0423198600062	Femenino	Dirección General de Previsión Social	alealvarado88@gmail.com	4 de abril 1:00 pm a 2:30 pm
4/4/2024 13:18:16	Maria Celia Pérez Mejía	1319-1982-00167	Femenino	Dirección General de Previsión Social	celamejia081@gmail.com	4 de abril 1:00 pm a 2:30 pm
4/4/2024 13:21:15	Glady Celenez Aguilera	0501198901601	Femenino	Dirección General de Previsión Social	ccifamit@gmail.com	4 de abril 1:00 pm a 2:30 pm
4/4/2024 13:26:38	Arely Raquel Rivas Sanc	0704199301351	Femenino	Dirección General de Previsión Social	raquel.arely@yahoo.es	4 de abril 1:00 pm a 2:30 pm
4/4/2024 13:27:56	ARGELY SABILLON	1601-1978-00575	Femenino	Dirección General de Previsión Social	argelysabillon@gmail.com	4 de abril 1:00 pm a 2:30 pm
4/4/2024 13:28:15	Laura Lilbeth Santos Pa	1213199600005	Femenino	Dirección General de Previsión Social	laurasantos00005@gmail.com	4 de abril 1:00 pm a 2:30 pm
4/4/2024 13:30:00	ZOLA ESPERANZA FU	0405-1964-00171	Femenino	Dirección General de Previsión Social	ccil08cardes@gmail.com	4 de abril 1:00 pm a 2:30 pm
4/4/2024 13:36:59	RITA LISSETH LÓPEZ	0401198600559	Femenino	Dirección General de Previsión Social	ccil08cardes@gmail.com	4 de abril 1:00 pm a 2:30 pm
4/4/2024 13:40:56	José edgardo Iadino zald	0401198600546	Masculino	Dirección General de Previsión Social	ladino201765@yahoo.com	4 de abril 1:00 pm a 2:30 pm
4/4/2024 13:57:56	Elba Ondina Mejía Marín	05011972000659	Femenino	Dirección General de Previsión Social	elbamartinez7@gmail.com	4 de abril 1:00 pm a 2:30 pm
4/5/2024 13:13:23	Gabriel Amílcar Canales	0601199219017	Masculino	Dirección General de Previsión Social	gabrielcoo2199@gmail.com	5 de abril 1:00 pm a 2:30 pm
4/5/2024 13:14:11	Nolvia Danubia Avila Ori	0703198601907	Femenino	Dirección General de Previsión Social	Nolvia75avila@gmail.com	5 de abril 1:00 pm a 2:30 pm
4/5/2024 13:25:43	Maria Irma Lemus Lemu	1008-1982-00072	Femenino	Dirección General de Previsión Social	irmahru26@gmail.com	5 de abril 1:00 pm a 2:30 pm
4/5/2024 13:27:06	Elsy yalennit Lavaire Arias	0605197200165	Femenino	Dirección General de Previsión Social	yalennitarias@gmail.com	5 de abril 1:00 pm a 2:30 pm
4/5/2024 13:28:03	Diana Yinan Martínez Ve	0801199814748	Femenino	Dirección General de Previsión Social	martinezdiana311998@gmail.com	5 de abril 1:00 pm a 2:30 pm
4/5/2024 13:33:03	Gabriel Amílcar Canales	0601199219017	Masculino	Dirección General de Previsión Social	gabrielcoo2199@gmail.com	5 de abril 1:00 pm a 2:30 pm
4/5/2024 13:34:19	Magda Lorena Ianza	0801196409212	Femenino	Dirección General de Previsión Social	yalennitarias@gmail.com	5 de abril 1:00 pm a 2:30 pm
4/5/2024 13:35:34	Heydi suayopa colindres u	0501198202592	Femenino	Dirección General de Previsión Social	gabrielcoo2199@gmail.com	5 de abril 1:00 pm a 2:30 pm
4/5/2024 13:36:56	Ralael González Mirand	0401195700535	Masculino	Dirección General de Previsión Social	heydi98812156@gmail.com	5 de abril 1:00 pm a 2:30 pm
4/5/2024 13:38:18	Yeimy Alejandra Alberto	0801199311433	Femenino	Dirección General de Previsión Social	rafab7507@gmail.com	5 de abril 1:00 pm a 2:30 pm
4/5/2024 13:39:09	José Nelson Gutiérrez G	1706197200396	Masculino	Dirección General de Previsión Social	ayemiyalejandra@gmail.com	5 de abril 1:00 pm a 2:30 pm
4/5/2024 13:40:19	Oneyda martinez mendo	0601196901188	Femenino	Dirección General de Previsión Social	ngulierrez@trabajo.gob.hn	5 de abril 1:00 pm a 2:30 pm
4/5/2024 13:43:46	Nolvia Danubia Avila Ori	0703198601907	Femenino	Dirección General de Previsión Social	Oneydamartinez154@gmail.com	5 de abril 1:00 pm a 2:30 pm
4/5/2024 13:48:35	Martha Leticia Sosa Vías	0801196709014	Femenino	Dirección General de Previsión Social	nolvia75avila@gmail.com	5 de abril 1:00 pm a 2:30 pm
4/5/2024 13:51:38	Ever Lalinez	0601-1989-09554	Masculino	Dirección General de Previsión Social	msoesa@trabajo.gob.hn	5 de abril 1:00 pm a 2:30 pm
4/5/2024 13:51:38	Ana Leonor Avila Medina	0601-1966-02190	Femenino	Dirección General de Previsión Social	Lainezever7@gmail.com	5 de abril 1:00 pm a 2:30 pm
4/5/2024 13:53:13	Orbelinda Medina Mend	0602197700121	Femenino	Dirección General de Previsión Social	aavilam@trabajo.gob.hn	5 de abril 1:00 pm a 2:30 pm
4/5/2024 13:56:30	Candida Orfilia Guillen	0615198600306	Femenino	Dirección General de Previsión Social	Orbelindamm@gmail.com	5 de abril 1:00 pm a 2:30 pm
4/5/2024 14:15:26	Carlos Alfredo Coello Pe	0703199203223	Masculino	Dirección General de Previsión Social	candyguillennh@gmail.com	5 de abril 1:00 pm a 2:30 pm
4/5/2024 14:15:33	Anabel María Villa Cruz	0801-1974-10273	Femenino	Dirección General de Previsión Social	ccoello@trabajo.gob.hn	5 de abril 1:00 pm a 2:30 pm
4/5/2024 14:17:44	Elsy yalennit Lavaire Arias	0605197200165	Femenino	Dirección General de Previsión Social	Villacruzanabel@gmail.com	5 de abril 1:00 pm a 2:30 pm
4/16/2024 13:13:09	ONEYDA RAQUEL SAN	0601196504745	Femenino	Dirección General de Previsión Social	yalennitarias@hotmail.com	16 de abril 1:00 pm a 2:30 pm
4/16/2024 13:17:16	Ledis Dilenia Herrera Ma	0703-1985-00614	Femenino	Dirección General de Previsión Social	raquelgarcia65@hotmail.com	16 de abril 1:00 pm a 2:30 pm
4/16/2024 13:23:16	Reina Isabel osorio	0601-1971-01969	Femenino	Dirección General de Previsión Social	ledisdherrerma1985@gmail.com	16 de abril 1:00 pm a 2:30 pm
4/16/2024 13:24:32	Dolores Leticia Alvarado	0420-1973-00052	Femenino	Dirección General de Previsión Social	osortoreina971@gmail.com	16 de abril 1:00 pm a 2:30 pm
4/16/2024 13:26:00	Pedro Joaquín Aguilera	0602-1964-00205	Masculino	Dirección General de Previsión Social	Cardozoleiticia420@gmail.com	16 de abril 1:00 pm a 2:30 pm
4/16/2024 13:30:24	Aracely Rueda Huelte	0605198001645	Femenino	Dirección General de Previsión Social	Joaquin	16 de abril 1:00 pm a 2:30 pm
4/16/2024 13:35:06	Banila Dolores	Velasquez Galeano	Femenino	Dirección General de Previsión Social	aracelyruedahuete@gmail.com	16 de abril 1:00 pm a 2:30 pm
4/16/2024 13:36:37	Yasmina Muñoz Zúñiga	0601197412436	Masculino	Dirección General de Previsión Social	banilav@yahoo.com.mx	16 de abril 1:00 pm a 2:30 pm
4/18/2024 16:35:55					munozyas30@gmail.com	16 de abril 1:00 pm a 2:30 pm

Asistencia Capacitación sobre Código de Ética Abril 2022 (Responses)

Timestamp	Nombre completo	Número de Identidad	Género	Dirección/Unidad a la que pertenece.	Número de Telef Correo Electrónico	Jornada
4/16/2024 13:43:37	Daisy Rodríguez	0412197200053	Femenino	Dirección General de Previsión Social	rodriguezchacoaysa@gmail.com	16 de abril 1:00 pm a 2:30 pr
4/16/2024 13:56:35	Zoila chinchilla	0410197800957	Femenino	Dirección General de Previsión Social	ZoilaChinchilla978@gmail.com	16 de abril 1:00 pm a 2:30 pr
4/16/2024 16:02:49	Maria Guadalupe Dubon	0401198102327	Femenino	Dirección General de Previsión Social	maryadubon32@gmail.com	16 de abril 1:00 pm a 2:30 pr
4/17/2024 13:28:35	Ethel María Sánchez Hei	1804198800943	Femenino	Dirección General de Previsión Social	ethelsanchez0226@outlook.com	16 de abril 1:00 pm a 2:30 pr
4/17/2024 13:28:41	Zoila Chinchilla	0410197800957	Femenino	Dirección General de Previsión Social	ZoilaChinchilla978@gmail.com	16 de abril 1:00 pm a 2:30 pr
4/17/2024 13:33:24	DIANA GISCLE AMADO	0801198301457	Femenino	Dirección General de Previsión Social	damadod@trabajo.gob.hn	16 de abril 1:00 pm a 2:30 pr
4/17/2024 13:33:57	Denia Georgina Galdamir	1401197800471	Femenino	Dirección General de Previsión Social	Dgaldamer@trabajo.gob.hn	16 de abril 1:00 pm a 2:30 pr
4/17/2024 13:34:13	Rafael Gonzales Mirandé	0401195700535	Masculino	Dirección General de Previsión Social	rafael7507@gmail.com	16 de abril 1:00 pm a 2:30 pr
4/17/2024 13:34:43	Miriam Iveth Cárdenas B.	0801199014110	Femenino	Dirección General de Previsión Social	Cardenas.iveth777@gmail.com	16 de abril 1:00 pm a 2:30 pr
4/17/2024 13:36:11	RAFAEL GONZALES MI	0401-195700535	Masculino	Dirección General de Previsión Social	rafael7507@gmail.com	16 de abril 1:00 pm a 2:30 pr
4/17/2024 13:36:28	Daisy Rodríguez chacon	0412197200053	Femenino	Dirección General de Previsión Social	Rodriguezchacondays@gmail.com	16 de abril 1:00 pm a 2:30 pr
4/17/2024 13:36:46	Maricela Clorinda Rodrig	0703196400293	Femenino	Dirección General de Previsión Social	marrodriuez2023@gmail.com	16 de abril 1:00 pm a 2:30 pr
4/17/2024 13:39:39	Leticia Avarado	0420197300052	Femenino	Dirección General de Previsión Social	cardozalelici0420@gmail.com	16 de abril 1:00 pm a 2:30 pr
4/17/2024 13:41:27	Diana Orbelina Davila	0703197501651	Femenino	Dirección General de Previsión Social	adavila@trabajo.gob.hn	16 de abril 1:00 pm a 2:30 pr
4/17/2024 13:43:53	Gloria Maradriaga Davila	0606196900177	Femenino	Dirección General de Previsión Social	gmaradriaga@trabajo.gob.hn	16 de abril 1:00 pm a 2:30 pr
4/17/2024 13:44:59	MARILU DEL CARMEN I	1414-1969 00077	Femenino	Dirección General de Previsión Social	bryanososa687@gmail.com	16 de abril 1:00 pm a 2:30 pr
4/17/2024 13:48:47	Kenia Lisbeth Sosa	0703 1974 02453	Femenino	Dirección General de Previsión Social	Ksosa@trabajo.gob.hn	16 de abril 1:00 pm a 2:30 pr
4/17/2024 14:01:35	Zoila chinchilla	0410197800957	Femenino	Dirección General de Previsión Social	ZoilaChinchilla978@gmail.com	16 de abril 1:00 pm a 2:30 pr
4/17/2024 14:03:51	Jose edgardo ladinio zald	04011986000546	Masculino	Dirección General de Previsión Social	Ladino201765@yahoo.com	4 de abril 1:00 pm a 2:30 pm
4/17/2024 14:15:42	JADIDA MEJIA CRUZ	0901198700521	Femenino	Dirección General de Previsión Social	edjalm8788@gmail.com	16 de abril 1:00 pm a 2:30 pr
4/17/2024 14:20:55	Nelson Flores Andino	0818197200013	Masculino	Dirección General de Previsión Social	nelson.flores.1972@gmail.com	16 de abril 1:00 pm a 2:30 pr
4/18/2024 13:14:30	ELSA YESENIA CASTEL	0703197301609	Femenino	Dirección General de Previsión Social	yeseacastellanost12@yahoo.es	16 de abril 1:00 pm a 2:30 pr
4/4/2024 13:13:52	Tania Alejandra Guardioli	0801197901030	Femenino	Procuraduría General de Trabajo	tguardiola079@gmail.com	4 de abril 1:00 pm a 2:30 pm
4/4/2024 13:14:55	José Nelson Salgado Ba	0801197715209	Masculino	Procuraduría General de Trabajo	nelsonsalgadob@gmail.com	4 de abril 1:00 pm a 2:30 pm
4/4/2024 13:21:29	EDUARDO AYALA	0801198217985	Masculino	Procuraduría General de Trabajo	eayalar_69@yahoo.es	4 de abril 1:00 pm a 2:30 pm
4/5/2024 13:13:00	Oscar Emilio Morales Ga	1804198204621	Masculino	Procuraduría General de Trabajo	emilio.gar1982@gmail.com	5 de abril 1:00 pm a 2:30 pm
4/5/2024 13:56:00	NUBIA RODRIGUEZ	0801197600555	Femenino	Procuraduría General de Trabajo	nar1976.hn@gmail.com	5 de abril 1:00 pm a 2:30 pr
4/16/2024 13:11:56	JAIRO JOHEL EUCEDA	0201198500231	Masculino	Procuraduría General de Trabajo	Jairromajano@gmail.com	16 de abril 1:00 pm a 2:30 pr
4/17/2024 13:32:06	Alex Fernando Hilsaca C	0401198100222	Masculino	Procuraduría General de Trabajo	alexh0570@gmail.com	15 de abril 1:00 pm a 2:30 pr
4/17/2024 13:43:43	Karla andreina Martínez	1804199705387	Femenino	Procuraduría General de Trabajo	andreiina_rubio@yahoo.com	15 de abril 1:00 pm a 2:30 pr
4/4/2024 13:09:23	Nataly Rachel Vasquez L	0822-2002-00182	Femenino	Procuraduría General de Trabajo	natalyrachelyvasquezlanza@gmail.com	4 de abril 1:00 pm a 2:30 pm
4/4/2024 13:12:14	Luis Carlos Borjas Banex	0801198617660	Masculino	Secretaría General	lborjas@trabajo.gob.hn	4 de abril 1:00 pm a 2:30 pm
4/4/2024 13:13:30	Ingrid Florencia Alvarado	0801197609248	Femenino	Secretaría General	florencia19@gmail.com	4 de abril 1:00 pm a 2:30 pm
4/4/2024 13:13:55	Norma Xiomara Pineda	0401199001153	Femenino	Secretaría General	Normaxiomara1990@gmail.com	4 de abril 1:00 pm a 2:30 pm
4/4/2024 13:26:54	Angel Antonio Claros Co	0801-1989-09976	Masculino	Secretaría General	acclaros@trabajo.gob.hn	4 de abril 1:00 pm a 2:30 pm
4/5/2024 13:12:40	Alejandra Paredes Landri	0801196601460	Femenino	Secretaría General	aparedes@trabajo.gob.hn	5 de abril 1:00 pm a 2:30 pm
4/5/2024 13:12:40	Daniel Garcia	0801199701709	Masculino	Secretaría General	danygarcia98@yahoo.com	5 de abril 1:00 pm a 2:30 pm
4/5/2024 13:12:57	kelyn marizela cerrato gc	0801199607225	Femenino	Secretaría General	marizela.tzaguire@gmail.com	5 de abril 1:00 pm a 2:30 pm
4/5/2024 13:24:57	Angel Andres Tercero Cs	0801199502640	Masculino	Secretaría General	abg.tercero@gmail.com	5 de abril 1:00 pm a 2:30 pm
4/5/2024 13:33:08	Juan Arturo Alfaro Alemis	1303197000143	Masculino	Secretaría General	Alfarojuanarturo@gmail.com	5 de abril 1:00 pm a 2:30 pm
4/16/2024 13:17:28	Sandra Elizabeth Padilla	0801198908664	Femenino	Secretaría General	sandrapadillasetrass@gmail.com	16 de abril 1:00 pm a 2:30 pr
4/16/2024 13:21:53	Yuni Maribel Gomez	1503-1971-100923	Femenino	Secretaría General	yunmagome_1971@hotmail.com	16 de abril 1:00 pm a 2:30 pr
4/16/2024 13:29:54	Maria Ubaldina Martinez	0601-1977-00680	Femenino	Secretaría General	umartinez@trabajo.gob.hn	16 de abril 1:00 pm a 2:30 pr

4/18/2024 16:35:55

Asistencia Capacitación sobre Código de Ética Abril 202 (Responses)

Timestamp	Nombre completo	Número de Identidad	Género	Dirección/Unidad a la que pertenece.	Número de Teléf Correo Electrónico.	Número de Teléf Correo Electrónico	Jornada
4/16/2024 13:32:39	Angie Johanna Duron Va	0801199912140	Femenino	Secretaría General	89728059	angieduronseitrass@gmail.com	16 de abril 1:00 pm a 2:30 ppr
4/16/2024 13:33:25	Faustina Aparicio García	1701 1967 00492	Femenino	Secretaría General	89138442	Faustina.apariciogarciaustina@gmail.com	16 de abril 1:00 pm a 2:30 ppr
4/16/2024 13:33:39	RINA YANET CASTRO F	0803 1964 00435	Femenino	Secretaría General	97226272	rinacastro00435@gmail.com	16 de abril 1:00 pm a 2:30 ppr
4/16/2024 13:34:14	Harold Rieniery Velásquez	0805199300157	Masculino	Secretaría General	33820711	harvelasquez2121@gmail.com	16 de abril 1:00 pm a 2:30 ppr
4/16/2024 13:47:12	Esmirna de los Angeles	0890-2011-02241	Femenino	Secretaría General	97986691	echamromendieta@yahoo.es	16 de abril 1:00 pm a 2:30 ppr
4/16/2024 13:50:31	Angela margarita palma	0703197802529	Femenino	Secretaría General	94976861	mejiamichael879@gmail.com	16 de abril 1:00 pm a 2:30 ppr
4/16/2024 13:51:15	Ana Mercedes Ávila Gam	0801198126034	Femenino	Secretaría General	31873503	aavila.g81@gmail.com	4 de abril 1:00 pm a 2:30 pm
4/16/2024 13:56:16	Yurie Nicolle Casullá Barr	0801200014934	Femenino	Secretaría General	31413835	ycasulla@trabajo.gob.hn	16 de abril 1:00 pm a 2:30 ppr
4/16/2024 14:02:11	TELLMA ANTUNEZ	18011956_00134	Femenino	Secretaría General	9761 5344	telmaantunez2@gmail. Com	15 de abril 1:00 pm a 2:30 ppr
4/16/2024 14:07:25	Neydy Lizeeth Díaz Gam	1317197200051	Femenino	Secretaría General	97612063	neydyd129@gmail.com	16 de abril 1:00 pm a 2:30 ppr
4/16/2024 17:25:51	Wilmer Daniel zuniga orc	0801197211299	Masculino	Secretaría General	95246451	Wzuniga@57@gmail.com	16 de abril 1:00 pm a 2:30 ppr
4/17/2024 13:41:40	Harold Rieniery Velásquez	0805199300156	Masculino	Secretaría General	32820711	harvelasquez2121@gmail.com	15 de abril 1:00 pm a 2:30 ppr
4/17/2024 13:45:32	Josselyn Merary Espinal	0615 1994 00356	Femenino	Secretaría General	33795489	Josselynespinal@gmail.com	16 de abril 1:00 pm a 2:30 ppr
4/17/2024 15:39:44	Wilmer Daniel zuniga orc	0801197211299	Masculino	Secretaría General	95246451	-	16 de abril 1:00 pm a 2:30 ppr

Anexo 3

 <p>Trabajo y Seguridad Social <small>Gobierno de la República</small></p>	 <p>HONDURAS</p>
<p>MEMORANDO No. SETRASS-SGP-95-2024</p>	
<p>PARA: Miembros del Comité Comité de Probidad y Ética SETRASS</p>	
<p>DE: Lic. Paola Isabela Flores Raudales Sub Gerente de Presupuesto</p>  	
<p>ASUNTO: Presupuesto para el Comité de Ética</p>	
<p>FECHA: 19 de abril de 2024</p>	
<hr/> <p>En atención al Memorando CPE-SETRASS-07-2024, por este medio hago de su conocimiento que, dentro de la programación financiera para el Ejercicio Fiscal 2024 no hay presupuesto asignado al Comité de Probidad y Ética.</p>	
<p>Sin embargo, les solicito enviar un detalle de las actividades a realizar por orden por prioridad, para identificar fondos y poderles apoyar para que puedan cumplir al menos con parte de su planificación.</p>	
<p>Cc: archivo</p>	
 <p>Centro Cívico Gubernamental "José Cecilio del Valle" Edificio Cuadro Bajo B, Boulevard Juan Pablo II Tegucigalpa, Honduras, Centro América</p>	



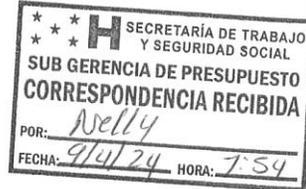
MEMORANDO-CPE-SETRASS-07-2024

PARA: Lic. Paola Isabela Flores
 Subgerencia de Presupuesto (SGP)

DE: **Miembros del Comité**
 Comité de Probidad y Ética SETRASS

ASUNTO: Solicitud de Información sobre Presupuesto para el Comité de Ética

FECHA: 09 de abril de 2024



Espero que se encuentre bien en sus delicadas funciones. Nos dirigimos a usted como miembros del Comité de Probidad y Ética SETRASS, para solicitar información respecto a la existencia de un presupuesto asignado a nuestro comité para el año fiscal en curso.

Como es de su conocimiento, el Comité de Ética desempeña un papel fundamental en el fomento de una cultura de integridad y responsabilidad ética dentro de nuestra institución. En este sentido, estamos planeando diversas actividades y proyectos destinados a promover la conciencia ética, proporcionar capacitación y recursos, así como llevar a cabo evaluaciones y revisiones periódicas de políticas y procedimientos relacionados con la ética.

Para garantizar el éxito de estas iniciativas, es importante para nosotros conocer si contamos con un presupuesto asignado que nos permita llevar a cabo estas actividades de manera efectiva. Por lo tanto, agradeceríamos mucho si pudieran proporcionarnos detalles sobre el presupuesto asignado al Comité de Ética para el año fiscal en curso.

Además, nos gustaría conocer si existe la posibilidad de solicitar financiamiento adicional para proyectos específicos o actividades emergentes que contribuyan a los objetivos y metas del Comité de Ética.

Agradecemos de antemano su atención a esta solicitud.

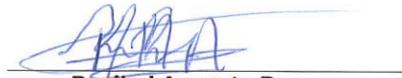




Atentamente,



Martha Rosmeri Avila
Secretaria



Rosibel Argueta Romero
Vocal I



Javier Enrique Morales
Vocal II





Diana Flores
Vocal III

CC. Gerencia Administrativa
Secretaria de Estado en los Despachos de Trabajo y Seguridad Social
COCOIN
Archivo

Centro Cívico Gubernamental "José Cecilio del Valle"
Edificio Cuerpo Bajo B, Boulevard Juan Pablo II
Tegucigalpa, Honduras, Centro América

Anexo 4



Anexo 5

 <p>Trabajo y Seguridad Social Gobierno de la República</p>	
<p>MEMORANDO-No. SETRASS-SGRH-0414-2024</p>	
<p>Para:</p>	<p>Miembros del Comité de Probidad y Ética SETRASS Rosmeri Avila Secretaria Roxana Argueta Vocal I Javier Morales Vocal II Diana Flores Vocal III</p>
<p>De:</p>	 Javier Omar Alemán Yanes Subgerente de Recursos Humanos
<p>Asunto:</p>	<p>Entrega de listados de Asistencia de Capacitación sobre Código de Ética del Servidor Público.</p>
<p>Fecha:</p>	<p>15 de mayo, 2024</p>
<p>Es un placer saludarles cordialmente, con la finalidad de remitirle al Comité de Probidad y Ética el listado de Personal capacitado en el mes de abril por el Tribunal Superior de Cuentas, con Temática de Código de Conducta de Ética del Servidor Público los días 6, 7, 13 y 14 del mes de mayo, en los cuales se programó impartir dicha formación a 120 personas dividida en 4 grupos de 30 servidores públicos, de los que se inscribieron 89, y asistieron 86 personas de distintas dependencias en nuestra Institución, entre ellas: Dirección General de Inspección de Trabajo, Dirección General de Salarios y Gerencia Administrativa que cuenta con las unidades de apoyo que se mencionan a continuación: Tesorería Especial, Subgerencia de Recursos Humanos, Subgerencia de Presupuestos, Subgerencia de Recursos Materiales y Servicios Generales y la Unidad Local de Administración de Bienes Nacionales, tal como se detallan en la siguiente tabla:</p>	
 <p><small>Trabajo y Seguridad Social Edificio Sucre, Barrio 5, Ciudad de Panamá República de Panamá</small></p>	<p>www.trabajo.gob.pa</p>



**Trabajo
y Seguridad Social**
Gobierno de la República

Dirección/Unidad a la que pertenece.				Total	Programados	Diferencia
Dirección General de Inspección de Trabajo				74	70	4
Dirección General de Salarios				5	10	5
Gerencia Administrativa	Subgerencia de Presupuestos	4	Total de Gerencia Administrativa	10	40	30
	Subgerencia de Recursos Humanos	1				
	Tesorería Especial	4				
	Unidad Local de Administración de Bienes Nacionales	1				
	Subgerencia de Recursos Materiales	0				
Total Inscritos				89	120	31
Participación por jornada				86	120	34

Por lo cual, Adjunto a esta Comunicación el listado correspondiente.

Cc: Comité de Ética
Cc: Archivo - Subgerencia de Recursos Humanos



MINISTERIO DE TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL
SECRETARÍA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Instituto de Promoción y Desarrollo

www.trabajosocial.gob.hn

Anexo 6

Boletín Informativo: Día Internacional de la Lucha contra la Corrupción y Trifolio 6 de Junio de 2024 13:53

De: ("Javier Morales" <jemorales@trabajo.gob.hn>)

Para: "Empleados SETRASS" <usuarios@trabajo.gob.hn>

TRIFOLIO DEL DÍA DE LA LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN 2 (2).pdf (568,2 KB) [Descargar](#) | [Maletín](#) | [Eliminar](#)

Boletín anti corrupción.pdf (596,2 KB) [Descargar](#) | [Maletín](#) | [Eliminar](#)

[Descargar todos los archivos adjuntos](#)

[Eliminar todos los archivos adjuntos](#)

Estimados colegas,

El 9 de junio, celebramos el Día Internacional de la Lucha contra la Corrupción, una fecha crucial para recordar la importancia de la transparencia, la integridad y la ética en todos los aspectos de nuestra sociedad. La corrupción no solo debilita las instituciones y socava la democracia, sino que también impide el desarrollo económico y social. En este día, reafirmamos nuestro compromiso con la transparencia y la integridad, pilares fundamentales para construir un futuro más justo y equitativo.

Se adjuntó un boletín informativo y un trifolio para sus conocimientos.

Saludos cordiales.

Atte.

Comité de Probidad y Ética SETRASS
Secretaría de Trabajo y Seguridad Social



 comitedeetica@trabajo.gob.hn

 <https://www.trabajo.gob.hn/comite-de-etica/>

 Centro Cívico Gubernamental "José Cecilio del Valle"
Edificio Cuerpo Bajo B, Boulevard Juan Pablo II

Trifolio



Trabajo y Seguridad Social
Gobierno de la República





Tribunal Superior de Cuentas



CORRUPCIÓN

Súmate al NO

COMITÉ DE PROBIDAD Y ÉTICA DE LA SECRETARÍA DE TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL

9 DE JUNIO CONMEMORAMOS
POR DECRETO LEGISLATIVO N° 196-2011

DÍA NACIONAL DE LA INTEGRIDAD Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN

DIA NACIONAL DE LA INTEGRIDAD Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN

Misión de Apoyo contra la Corrupción y la Impunidad en Honduras.

La Misión de Apoyo Contra la Corrupción y la Impunidad en Honduras trabaja para apoyar al país en el combate a la corrupción y la impunidad desde una visión integral. **Artículo 59 Constitución de la República** dice: que la persona humana es el fin supremo de la Sociedad y del Estado. Todos tienen la obligación de respetarla y protegerla. La dignidad del ser humano es inviolable.

Para garantizar los derechos y libertades reconocidos en esta Constitución, creando la institución del Comisionado Nacional de los Derechos Humanos. No sólo trabajamos en la investigación de casos relevantes que involucren redes de corrupción pública y privada, sino que nuestro esfuerzo está enfocado en reformar y fortalecer la institucionalidad que permita prevenir este flagelo que viene socavando la credibilidad de sus autoridades y el sistema político del país.

Cuáles son los retos en la lucha contra la corrupción en Honduras?

Volver funcional la poca o nula institucionalidad, ponderar la Secretaría de Transparencia, fortalecer y realizar reformas en el Tribunal Superior de Cuentas (TSC) y el Ministerio Público, son parte de los retos para que en Honduras exista una verdadera lucha contra la corrupción.

tres elementos que se deben valorar a la hora de combatir la lucha contra la corrupción, entre ellos: preponderancia de la Secretaría de Transparencia, reformas en instituciones como el Tribunal Superior de Cuentas (TSC) y el Ministerio Público y la negociación para la instalación de la Comisión Internacional contra la Corrupción y la Impunidad en Honduras (CICIH).

representa para amplios sectores sociales el interlocutor natural e idóneo para la investigación de actividades complejas de corrupción.

Además de informar sobre las realización y contribuciones de la UFERCO en la lucha contra la corrupción, pese a las limitaciones experimentadas, nos sumamos al llamado para exigir transparencia y participación en el debate de las organizaciones populares y sociales en torno a la lucha contra la corrupción y el acceso a la justicia, y en cumplir con el artículo 324 de la Constitución de la República que reza: Si el servidor público

en el ejercicio de su cargo, infringe la ley en perjuicio de particulares, será civil y solidariamente responsable junto con el Estado o con la institución estatal a cuyo servicio se encuentre, sin perjuicio de la acción de repetición que éstos pueden ejercitar contra el servidor responsable, en los casos de culpa o dolo.

La responsabilidad civil no excluye la deducción de las responsabilidades administrativa y penal contra el infractor. La creación por parte de la Corte Suprema de Justicia de un nuevo circuito judicial que conocerá los delitos de corrupción, criminalidad organizada y tributarios pone de relieve el rezago en la lucha anticorrupción desde la salida de la Misión de Apoyo Contra la Corrupción y la Impunidad en Honduras (MACCIH), que operó entre 2016 y 2020.

Datos de la lucha contra la corrupción

En su decisión, la Corte Suprema de Justicia argumenta la escasa judicialización de casos de corrupción, que en el [periodo 2018-2023](#) representaron sólo el 3% de los ingresos totales que recibieron los juzgados de Letras en Materia de Corrupción, Extorsión y Competencia Nacional, mientras que los delitos por extorsión alcanzaron el 80%.

Mensaje



Comité de Probidad y Ética SETRASS

Día Nacional de la Integridad y Lucha Contra La Corrupción



ROMPE LA CADENA DE LA CORRUPCIÓN

09 de junio

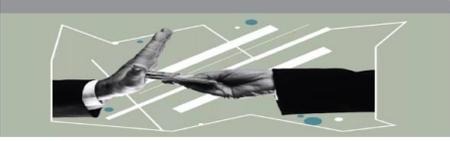
Boletín

Comité de Probidad y Ética SETRASS 09 de junio del 2024



DÍA NACIONAL DE LA INTEGRIDAD Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN

UNIDOS POR LA HONESTIDAD Y LA JUSTICIA 09 DE JUNIO DEL 2024



Introducción:
Hoy conmemoramos el Día Nacional de la Integridad y Lucha Contra la Corrupción, un momento crucial para reflexionar sobre los desafíos que enfrentamos como sociedad y reafirmar nuestro compromiso con la honestidad, la transparencia y la justicia. En este boletín especial, destacamos los esfuerzos y logros en la lucha contra la corrupción, así como los desafíos que aún enfrentamos en este importante frente.

Compromiso Nacional:
En este día, reiteramos nuestro compromiso nacional en la lucha contra la corrupción en todas sus formas. Desde el gobierno hasta la sociedad civil y el sector privado, cada uno de nosotros desempeña un papel crucial en la promoción de la integridad y la ética en nuestras instituciones y comunidades.

La Normativa para Combatir la Corrupción:
Normativa Internacional
Normativa Nacional
Normativa que Afecta la Lucha contra la Corrupción

Instituciones que Luchan contra la Corrupción:

- El Ministerio Público
- El Poder Judicial
- Eficacia en el Combate a la Corrupción
- Tribunal Superior de Cuentas (TSC)
- Consejo Nacional Anticorrupción (CNA)
- IAIP Instituto de Acceso a la Información Pública

PERCEPCIÓN CIUDADANA SOBRE LA CORRUPCIÓN
ÍNDICE DE PERCEPCIÓN DE LA CORRUPCIÓN EN HONDURAS 2020-2022

	2020	2021	2022
Puntaje	24	23	23
Lista de Calificación	157	157	157
Países	180	180	180

Fuente: Elaboración propia con datos de Índice de Percepción de la Corrupción

Comité de Probidad y Ética SETRASS 09 de junio del 2024

Normativa Nacional:
Dentro de la normativa nacional, que recoge entre sus mandatos directa o indirectamente el combate contra la corrupción y el fomento de la transparencia, entre las cuales resaltan:

- Ley Contra el Enriquecimiento Ilícito de los Servidores Públicos.
- El Código Penal.
- Ley Especial Contra el Lavado de Activos
- Iniciativa de Transparencia e Infraestructura.
- Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Código de Ética del Servidor Público.

Transparencia y Participación Ciudadana:
Esto incluye la creación de portales en línea donde los ciudadanos pueden acceder a información sobre el gasto público, contratos gubernamentales y declaraciones de bienes de los funcionarios.

Avances Legislativos:
Se han promulgado nuevas leyes y reformas destinadas a fortalecer las medidas contra la corrupción, incluyendo mayores penas para los actos ilícitos, protección a los denunciantes y una mayor supervisión de las actividades financieras de los funcionarios públicos.

Educación y Concientización:
Se han llevado a cabo programas educativos y campañas de concientización para sensibilizar a la población sobre los efectos devastadores de la corrupción y la importancia de denunciar los actos ilícitos. La educación juega un papel fundamental en la formación de una cultura de integridad y responsabilidad en la sociedad.

El 09 de junio del 2024 en honor al nacimiento de José Trinidad Cabañas, según Decreto Legislativo No. 196-2011.

En este Día Nacional de la Integridad y Lucha Contra la Corrupción, renovamos nuestro compromiso con los valores de honestidad, transparencia y justicia. Sigamos trabajando juntos para construir un país donde la integridad sea la norma y la corrupción sea cosa del pasado. ¡Juntos podemos lograrlo!

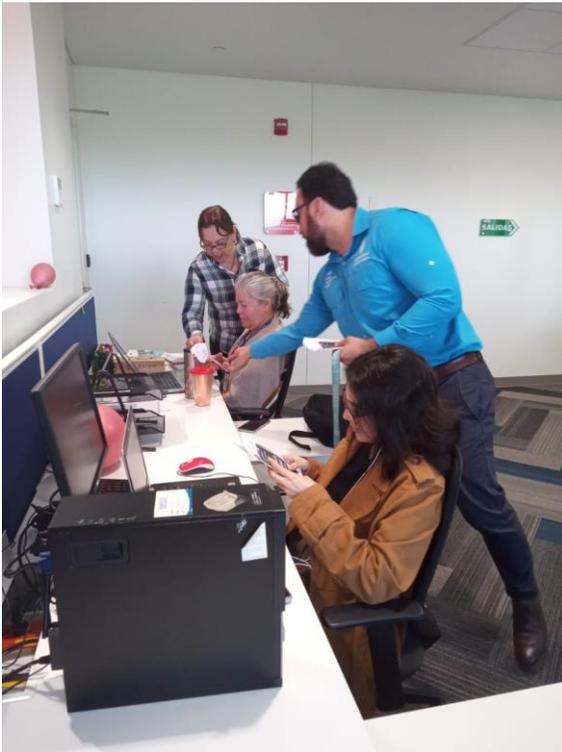
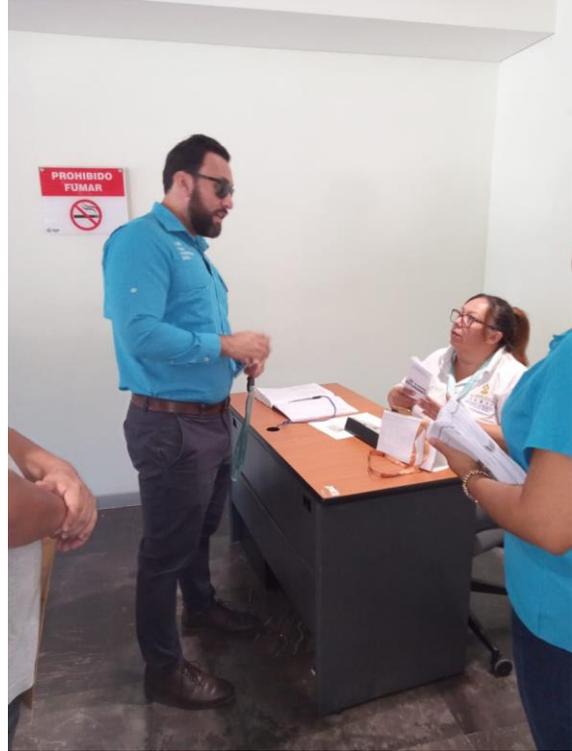


ROMPE LA CADENA DE LA CORRUPCIÓN

Este boletín especial se distribuirá ampliamente para fomentar la reflexión y el compromiso con la lucha contra la corrupción en nuestra sociedad.

Fotografías





Anexo 7



Trabajo
y Seguridad Social
Procuraduría General de la Nación

MEMORANDO-CPE-SETRASS-15-2024

PARA: **Ing. Cesar López**
Jefe del Departamento de Informática

DE: **Miembros del Comité**
Comité de Probidad y Ética SETRASS

ASUNTO: Aprobación del Nuevo Formulario de Denuncia

FECHA: 29 de mayo del 2024

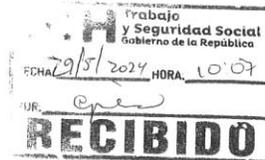


Nos dirigimos a ustedes para informarles que, tras una cuidadosa revisión y análisis, nos complace anunciar la aprobación del nuevo Formulario de Denuncia, que será utilizado en nuestra institución exclusivamente para temas éticos.

Este formulario se caracteriza por ser confiable, fácil de usar, accesible y por tener un proceso de seguimiento eficaz. Este logro ha sido posible gracias al trabajo conjunto del equipo de Probidad y Ética de SETRASS y la Unidad de Informática. Representa un gran avance para nuestro equipo en el cumplimiento de nuestros objetivos.

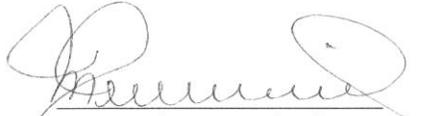
Agradecemos su colaboración y compromiso continuo.

Atentamente,





Trabajo
y Seguridad Social
Programa de Trabajo


Martha Rosmeri Avila
Secretaria


Rosibel Argueta Romero
Vocal I




Javier Enrique Morales
Vocal II


Diana Flores
Vocal III

CC. Archivo

Comité de Ética del Ministerio de Trabajo y Seguridad Social
Bogotá, D.C., 2023



MEMORANDO-CPE-SETRASS-17-2024

PARA: Abog. Cesar Roberto Calix Santos
 Director General de Inspección de Trabajo

DE: Miembros del Comité
 Comité de Probidad y Ética SETRASS

ASUNTO: Entrega de denuncias

FECHA: 17 de junio de 2024



Nos dirigimos a usted de forma respetuosa, para informarles que el formulario digital de denuncias, utilizado exclusivamente para temas de Probidad y Ética, ha recibido denuncias que competen a la Dirección General de Inspección. Por este motivo, se remite un total de 95 denuncias de manera digital en formato Excel.

Descripción del Contenido Digital:

Nº	Fecha recibidas	Denuncia
1	17 -10- 2023 hasta 28-12-2023	35
2	02-01-2024 hasta 29-04-2024	60

En caso de requerir asistencia técnica o tener alguna consulta sobre la base de datos entregada o evidencia correspondiente por cada denuncia, le invitamos abocarse al Departamento de Informática de la SETRASS.

Agradecemos su atención y quedamos a su disposición para cualquier aclaración adicional.

Atentamente,



Informática
[Signature]
 2024-06-18 @
 13:40 pm
 Cesar Lenin Lopez Munoz



Centro de Información y Asesoría "José Cecilio del Valle"
 Edificio: Grupo Bap-16, Boulevard Juan Pablo II
 Leguizamón, Panamá, C.R. 90601-1000

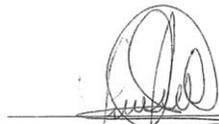


Secretaría
Trabajo
y Seguridad Social
Trabajo y Seguridad Social


Rosibel Argueta Romero
Vocal I


Javier Morales
Vocal II




Diana Flores
Vocal III

CC. Ing. Cesar López | Departamento de Informática
Sr. Jairo Alemán | Subgerencia de Recursos Humanos
Archivo

Centro Cívico Gubernamental "José Cecilio del Valle"
Edificio "Carlos Barrios" - Boquerón - Ciudad de Panamá
Teléfono: 505 302 1111 - Fax: 505 302 1112



Trabajo
y Seguridad Social

MEMORANDO-CPE-SETRASS-18-2024

PARA: **Aboga. Ester Margarita Flores**
Jefe de la Unida Auditoría Técnica de Inspección

DE: **Miembros del Comité**
Comité de Probidad y Ética SETRASS

ASUNTO: Remisión de denuncias

FECHA: 24 de junio de 2024



Por medio de la presente, en vista de la reunión celebrada el viernes 21 de junio de 2024 con los miembros del Comité de Probidad y Ética SETRASS (CPE-SETRASS) y la Auditoría Técnica de Inspección (ATI), se procedió a revisar y analizar los casos mencionados. Como resultado, se concluyó que dichos casos corresponden a su unidad para la correspondiente investigación.

Nos permitimos remitir a su departamento tres (3) casos que requieren una investigación por parte de la Unidad de Auditoría Técnica de Inspección (ATI).

A continuación, se detallan los casos en cuestión:

Nº	Caso	Fecha de Denuncia	Fecha Incidente
1	1540	12-feb-24	25-sep-23
2	1541	12-feb-24	25-sep-23
3	1545	16-feb-24	9-feb-24

Adjunto a este memorando, encontrará la documentación y medios de prueba tanto en formato físico como digital para su revisión y acción correspondiente.

Agradecemos su pronta atención a estos asuntos y quedamos atentos a cualquier requerimiento adicional que puedan tener para facilitar el proceso de investigación.

[Handwritten signature]
Merson N.

24/6/2024

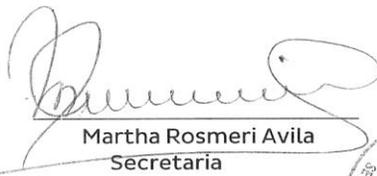
11:26 am

Comité de Probidad y Ética SETRASS
Secretaría de Trabajo y Seguridad Social
Calle 10 de Agosto No. 247, San José, Costa Rica



Trabajo
y Seguridad Social

Atentamente,



Martha Rosmeri Avila
Secretaria



Rosibel Argueta Romero
Vocal I



Javier Enrique Morales
Vocal II



Diana Flores
Vocal III

CC. Archivo

Comité de Ética Gubernamental "José Cecilio del Valle"
Edificio de la Dirección de Bienes y Servicios
Tercera planta, Ciudad de Guatemala, Guatemala